

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Факультет психологии и социальной работы

Кафедра философии и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ

Врио, ректора М. Х. Чанкаев

«29» апреля 2025 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

**КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(ДОСУГОВЕДЕНИЕ)**

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки)

(шифр, название направления)

направленность (профиль) программы

Социальная педагогика; дополнительное образование

(медиа-информационная грамотность)

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная

Год начала подготовки – 2022

Карачаевск, 2025

Составитель: к.фил.н., доц. Ф.Х. Лайпанова

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №125 от 22.02.2018, на основании учебного плана подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) программы «Социальная педагогика; дополнительное образование (медиа-информационная грамотность)», локальных актов КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры философии и социальной работы на 2025-2026уч. Год, протокол № 8 от 14.04.2025 г.

Оглавление

1. Наименование дисциплины (модуля):	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	8
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	9
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы	7
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	9
7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций	9
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания	14
7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины	14
7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена	14
7.3.2. Контрольные работы, темы рефератов ,,.. Ошибка! Залка не определена.	
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	15
8.1. Основная литература:	15
8.2. Дополнительная литература:..... Ошибка! Залка не определена.	
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) Ошибка! Залка не определена.	
9.1. Общесистемные требования	Ошибка! Залка не определена.
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины Ошибка! Залка не определена.	
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	Ошибка! Залка не определена.
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	Ошибка! Залка не определена.
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Ошибка! Залка не определена.
11. Лист регистрации изменений	Ошибка! Залка не определена.

1. Наименование дисциплины (модуля):

Культурно-просветительская работа (досуговедение)

1. Наименование дисциплины (модуля)

Культурно-просветительская работа (досуговедение)

Целью изучения дисциплины является: формирование системы представлений о досуге как одной из основных сфер жизнедеятельности человека, овладение методиками организации досуговой деятельности по различным направлениям в соответствии с возрастными особенностями и индивидуальными особенностями детей и подростков.

Для достижения цели ставятся задачи:

- овладение теоретическими знаниями по организации культурно-просветительской деятельности;
- практическое освоение различных технологий и методики культурно-просветительской деятельности в ходе решения профессиональных задач в контексте реального образовательного пространства;
- применение приобретенных навыков учебно-воспитательной работы в молодежной среде;
- формирование творческого отношения студентов к культурно-просветительской деятельности.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки :

Дисциплина «**44.03.05 Педагогическое образование** (с двумя профилями подготовки)», (квалификация – «бакалавр»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Культурно-просветительская работа (досуговедение)**» (Б1.О.08.09) относится к части блока Б1.

«Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина (модуль) изучается: -по очной форме обучения в 4 семестре 2 курса;

Цель и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Педагогическое образование» (квалификация – «бакалавр»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.08.09 относится к обязательной части блока Б1. «Дисциплины (модули)» и изучается на 2 курсе на 4 семестре

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПВО	
Индекс	Б1.О.08.09

Требования к предварительной подготовке обучающегося:
<p>Учебная дисциплина «Культурно-просветительская работа (досуговедение)» формирует у студентов научные представления о становлении и развитии, о сущности и технологиях организации культурно-просветительской деятельности и опирается на знания, полученные в процессе изучения истории, философии и других дисциплин.</p>
<p>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: Изучение дисциплины «Культурно-просветительская работа (досуговедение)» необходимо для успешного освоения дисциплин «Социальный педагог как организатор досуга школьников» и др., прохождении практик, выполнении и защиты ВКР.</p>

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ОПВО	Индикаторы достижения сформированности компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК -6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста.</p> <p>УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.</p> <p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других</p>	<p>Знать: способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития;</p> <p>- методы эффективного планирования времени;</p> <p>- эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности.</p> <p>Уметь: определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго- средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов;</p>

		<p>ресурсов при решении поставленных целей и задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации; - анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования Владеть: приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности; - приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; - инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать культурно - просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп ПК-4.1. организует культурно-образовательное пространство, используя содержание программ дополнительного
--	--	---	--

			<p>образования ПК-4.2. использует приемы организации культурно - просветительской деятельности с учетом запросов различных возрастных групп в сфере медиа-информационной грамотности</p> <p>ПК-4.3. участвует в популяризации знаний в области медиа-информационной грамотности среди различных</p> <p>Знать: особенности организации и реализации культурно-просветительских программ в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>Уметь: использовать отечественный и зарубежный опыт организации досуговой деятельности в процессе</p> <p>5</p> <p>групп населения реализации дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>Владеть: различными технологиями культурно - просветительской деятельности в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</p>
--	--	--	--

ПК-4	<p>Способен разрабатывать и реализовывать культурно - просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп</p> <p>Знать: особенности организации и реализации культурно-просветительских программ в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>Уметь: использовать отечественный и зарубежный опыт организации досуговой деятельности в процессе 5 групп населения</p>	<p>ПК-4.1. организует культурно-образовательное пространство, используя содержание программ дополнительного образования</p> <p>ПК-4.2. использует приемы организации культурно - просветительской деятельности с учетом запросов различных возрастных групп в сфере медиа-информационной грамотности</p> <p>ПК-4.3. участвует в популяризации знаний в области медиа-информационной грамотности среди различных групп.</p>	<p>Знать: особенности организации и реализации культурно-просветительских программ в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>Уметь: использовать отечественный и зарубежный опыт организации досуговой деятельности в процессе 5 групп населения</p>
------	---	--	--

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 ЗЕТ, 144 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной	
	формы	
	обучения	
Общая трудоемкость дисциплины	108	
Аудиторная работа (всего):	60	
в том числе:		
лекции	30	
семинары, практические занятия	30	
практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	Не предусмотрено	
Внеаудиторная работа:		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную		

работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	30	
Контроль самостоятельной работы	18	
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	экзамен	

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				
				Всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
					Лек.	Пр.	Лаб.	
1.	2/4	Теоретические аспекты организации культурно-досуговой деятельности в условиях современного общества	6	2	2		2	
2.		Функции и принципы педагогики досуга	6	2	2		6	
3.		Система организации деятельности в учреждениях сферы досуга в современных условиях	6	2	2		2	
4.		Особенности досуговой деятельности как основная составляющая культурно-просветительской работы	6	2	2		2	
5.		Основные направления культурно-досуговой деятельности	6	2	2		2	
6.		Методы формирования сознания, познания и самообразования. Методы стимулирования	6	2	2		2	

7.		Инновационные методики в области культуры, искусства, образования, досуга, спорта.	6	2	2		2
8.		Технологические основы культурно-досуговых мероприятий	6	2	2		2
9.		Основные задачи совместной деятельности семьи, школы и учреждений культуры по организации досуга.	6	2	2		2
10.		Технологии организаций культурных досуговых мероприятий в учреждениях различного типа	6	2	2		2
11.		Молодежная культура как вид субкультуры	6	2	2		2
12.		Специфика жизнедеятельности людей старшего возраста	6	2	2		2
13.		Общение как реальность человеческих отношений. Культура межличностного общения	6	2	2		2
14.		Психолого-педагогические особенности культурно-просветительской деятельности.	6	2	2		2
15.		Особенности проектирования и реализации социокультурных технологий в учреждениях различного типа	6	2	2		2
16.		Контроль	18				
17.		Всего:	108	30	30		30

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала.

Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Лабораторные работы и практические занятия. Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными планами. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;
- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;
- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;
- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин

(модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Образовательные технологии. При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенци и	Зачтено	Не зачтено
-----------------	---------	------------

	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
УК-6: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-6.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	УК-6.1. Знает основные принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	УК-6.1. Знает основные принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	УК-6.1. Знает фрагментарно принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач
	УК-6.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	УК-6.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	УК-6.2. Умеет анализировать разнородные данные, оценивать качество принятых решений в профессиональной деятельности	УК-6.2. Не умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, допускает грубые ошибки при принятии решений в простейших ситуациях профессиональной деятельности
	УК-6.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, методами принятия решений	УК-6.3. Не достаточно владеет навыками практической работы с информационными источниками, методами принятия решений	УК-6.3. Не достаточно владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, методами принятия решений	УК-6.3. Не владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, методами принятия решений
ПК -4 _	ПК -4.1. знает особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем	ПК -4.1. знает основные особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем	ПК-4.1 . недостаточно знает особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем	ПК-4.1. не знает особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем

		систем	ценностных систем	
	ПК-4.2. умеет анализировать особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем;	ПК-4.2. умеет анализировать основные особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем;	ПК-4.2. недостаточно умеет анализировать особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем;	ПК-4.2. не умеет анализировать особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем;
	ПК-4.3. владеет навыками преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии	ПК-4.3. владеет навыками преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии	ПК-4.3. недостаточно владеет навыками преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии	ПК-4.3. не владеет навыками преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии

7.2. Перевод балльно-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод балльно-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводится в соответствии с положением КЧГУ «Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: <https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/>

7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена

1. Теоретические основы технологического обеспечения социально-культурной деятельности.
2. Современные отечественные школы и концепции организации досуга.
3. Современные зарубежные школы и концепции организации досуга.
4. Генезис и эволюция народной досуговой культуры.
5. Празднично - обрядовые традиции русского народа как основа культурного досуга.

6. Психолого-педагогическая характеристика народных празднично - обрядовых традиций.
7. Русские народные осенние праздники и обряды: духовные праздники, свадебные обряды, венчание.
8. Русские народные зимние праздники и обряды: Рождество, святки, Крещение.
9. Русские народные весенние праздники и обряды: масленица, Пасха, Егорьевы игрища.
10. Русские народные летние праздники и обряды: Семик, Троица, Иванов день.
11. Система и основные типы учреждений сферы досуга в России.
12. Организация культурно - досуговой деятельности в государственных, отраслевых, муниципальных учреждениях культуры и общественных организациях.
13. Культурно-досуговая деятельность дворца культуры, театра, музея, художественной студии, библиотеки.
14. Культурно-досуговая деятельность рекреационно-оздоровительных и санаторно-курортных предприятий и учреждений.
15. Особенности культурно-досуговой деятельности учреждений культуры различного типа.
16. Государственные и муниципальные структуры в культурно-досуговой деятельности.
17. Культурно-досуговая деятельность в системе образования.
18. Современные предприятия в сфере досуга.
19. Коммерческие организации культурно-досуговой сферы.
20. Культурно-досуговая деятельность в производственной сфере.
21. Средства массовой информации и культурно-досуговая деятельность.
22. Структура учреждений культуры в г. Москве.
23. Основные направления культурно-досуговой деятельности учреждений культуры различного типа.
24. Ресурсная база культурно-досуговой деятельности учреждений культуры.
25. Взаимодействие учреждений культуры с государственными, отраслевыми и муниципальными органами власти, общественными организациями в целях организации культурно-досуговой деятельности.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. Баканов, Е.А. Проектный менеджмент в социально-культурной деятельности : практикум по дисциплине для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Е.А. Баканов. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. - 56 с. - ISBN 978-5-8154-0423-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041132> (дата обращения: 19.04.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Слаутина, Н.М. Методическое обеспечение социально-культурной деятельности : практикум по дисциплине для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль подготовки «Менеджмент социально-культурной деятельности», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Н.М. Слаутина. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. - 48 с. - ISBN 978-5-8154-0443-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041217> (дата обращения: 19.04.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Сферный подход в теории и практике социально-культурной деятельности : монография / Л. Н. Жуковская, С. В. Костылев, О. Ф. Морозова [и др.]. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2020. - 200 с. - ISBN 978-5-7638-4234-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819295> (дата обращения: 19.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература:

4. Управление качеством социально-культурной деятельности : практикум по дисциплине для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / сост. А. С. Тельманова. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. - 51 с. - ISBN 978-5-8154-0473-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1154363> (дата обращения: 19.04.2021). – Режим доступа: по подписке.
5. Юдина, А.И. Инновационный менеджмент и маркетинг организаций сферы культуры: оценка качества и прогнозирование социально-культурной деятельности : учеб. пособие для обучающихся по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность», квалификация (степень) выпускника магистр» / А.И. Юдина. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. - 127 с. - ISBN 978-5-8154-0425-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041238> (дата обращения: 19.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории

Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 14.05.2025г. до 14.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

Лист изменений в РПД

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
<p>Обновлены договоры:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. 2. На антивирус Касперского. (Договор0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Действует по 07.03.2027г. 3. Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г. 4. Договор №238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г. 5. Договор № 249 эбс ООО «Знаниум» от 14.05.2025г. Действует до 14.05.2026г. 6. Договор № 36 от 14.03.2024г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025г. 7. Договор №10 от 11.02.2025г. эбс «Лань». Действует по 11.02.2026г. 		<p>30.04.2025г., протокол № 8</p>	<p>30.04.2025г.,</p>